

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome e Cognome **ANTONIO TANCREDI**

Indirizzo -----

Telefono -----

E-mail -----

Pec -----

Nazionalità **Italiana**

Data e luogo di nascita -----

Codice Fiscale -----

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Principali mansioni e responsabilità | <p>In corso</p> <p>Studio di consulenza commerciale, societaria, finanziaria
Cosenza – Via -----</p> <p>Specializzato in:</p> <ul style="list-style-type: none">-procedure concorsuali in qualità di curatore, commissario giudiziale in concordati preventivi, custode-amministratore giudiziario di beni sequestrati per conto del Tribunale di Cosenza;-studio, analisi e valutazione di progetti di sviluppo socio-economico; finanza agevolata ed innovativa a favore delle imprese con relativa implementazione, analisi, valutazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi finanziati (FSE, FESR, POR, PON) in un'ottica di sviluppo territoriale e di miglioramento della competitività dell'intero sistema economico. |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>07 Aprile 2023 – in corso</p> <p>ACI CALABRIA GESTIONE SERVIZI SRL - VIA CUTRO 13 - 88900 CROTONE</p> <p>Professionale</p> <p>Amministratore Unico</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro• Tipo di impiego• Principali mansioni e responsabilità | <p>30 Giugno 2022 – in corso</p> <p>Consorzio Meridionale Trasporti S.c.a.r.l.</p> <p>Professionale</p> <p>Presidente Collegio Sindacale</p> |
| <ul style="list-style-type: none">• Date• Nome e indirizzo del datore di lavoro | <p>27 Giugno 2022 – in corso</p> <p>SACAL GROUND HANDLING SOCIETA' PER AZIONI</p> |

lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Professionale Membro Effettivo Collegio Sindacale
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Principali mansioni e responsabilità	01 Gennaio – 30 Giugno 2021 Finance Solutions S.R.L. Cosenza – Via Panebianco 293 <i>Collaborazione nell'attività di rendicontazione e monitoraggio nell'ambito del Progetto Pon Sia denominato "AV3-2016-CAL_22"</i>
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	30 Dicembre 2019 – 12 Maggio 2021 ACI CALABRIA GESTIONE SERVIZI SRL - VIA CUTRO 13 - 88900 CROTONE Professionale Amministratore Unico
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	21 Febbraio 2019 – 09 Maggio 2022 ACI SERVIZI COSENZA SRL - VIA A. MORO 27 - 87100 COSENZA Professionale Amministratore Unico
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	19 Giugno 2018 – 18 Aprile 2019 ACI SERVICE COSENZA SRL - VIA A. MORO 27 - 87100 COSENZA Professionale Amministratore Unico
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Ottobre 2017 – Dicembre 2018 A.M.A.CO. Spa C.da Torrevecchia, snc 87100 Cosenza (CS) Professionale Membro Effettivo Collegio Sindacale
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Gennaio 2010 – Maggio 2014 Ente di Formazione Associazione Minerva Via Berlinguer, snc 87064 Corigliano Calabro (CS) Collaborazione occasionale Docente del modulo di "Contrattualistica" - "Controllo di gestione" - "Elementi di contabilità e organizzazione aziendale" - "Mercato del lavoro -Politiche attive" - "Rendicontazione" nell'ambito di vari Progetti Finanziati con il FSE.
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego	Luglio 2011 – Gennaio 2012 Fincalabra Spa Consulente

• Principali mansioni e responsabilità	Analista economico-finanziario – Valutatore di progetti di investimento (Por – FESR)
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2011 – 2012 Università degli Studi E-Campus – Facoltà di Lettere Consulente Cultore della materia in elementi di diritto privato - Corso in Design e Discipline della Moda
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dicembre 2010 – Dicembre 2014 Regione Calabria Consulente Componente del Nucleo Tecnico della Cooperazione e Relazioni Internazionali
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dicembre 2010 – Giugno 2011 Projectlife Via Germania, 3 87036 Rende (CS) Ente di formazione Collaborazione occasionale Docente dei moduli di "Elementi di economia e mercato del lavoro" - "nell'ambito dei percorsi di istruzione e formazione in attuazione dell'accordo in conferenza stato regioni del 29 aprile 2010 - piano annuale di formazione 2010/2011 - interventi formativi di primo anno - prot. n. 52/b
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Settembre 2010 – Novembre 2010 Associazione Minerva Via Berlinguer, snc 87064 Corigliano Calabro (CS) Ente di formazione Collaborazione occasionale Attività di rendicontazione finale h 37 nell'ambito dei "Progetti di Formazione Aziendale attuati nell'ambito del POR Calabria 2007/2013 – Asse I° - Adattabilità – Obiettivo A – D.D.G. n. 6837 del 03/06/2008 – Codice progetto: 368 – Sprovieri srl"
• Date (da – a) • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Dicembre 2009 – Giugno 2011 Comune di Rende Consulente Componente del Nucleo di Valutazione e controllo interno
• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	2011 Università della Calabria Arcavacata di Rende (CS) Collaborazione occasionale Tutor d'aula nel Master in "Business Intelligence Manager" Progetto in Economia e Gestione della Conoscenza

• Date • Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità	Marzo – Novembre 2008 Consorzio e-Laborando, Via Reno 30 – Roma Collaborazione occasionale Docente aula meccanici Amaco dei moduli “Elementi di contabilità e organizzazione aziendale” - nell'ambito del POR Calabria 2000-2006 – Asse III Risorse Umane – FSE Misura 3.9 “Formazione continua”- Auriga formazione continua per personale dei trasporti – Convenzione del 30/06/2008 Rep. N. 116/2008
--	--

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date • Qualifica conseguita	2002 Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	12 Aprile 2000 Procura della Repubblica del Tribunale di Cosenza Abilitazione alle funzioni di Ufficiale di Riscossione
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita	07 MAGGIO 1999 Unical, Università della Calabria, Arcavacata di Rende (CS) Diritto pubblico, diritto privato, diritto amministrativo, statistica, economia, storia contemporanea, storia moderna, filosofia del diritto Laurea in Economia Aziendale (V.O.) con una tesi dal titolo “ORIGINI E SUPERAMENTO DELLE CRISI D'IMPRESA: ANALISI DI UN CASO REALE”
• Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Luglio 1993 Liceo Scientifico “Enrico Fermi” 87100 Cosenza Diploma di Maturità Scientifica

MASTER

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Master II° livello in Management Pubblico organizzato dallo S.D.I.P.A. (Scuola di Direzione per le Imprese della Pubblica Amministrazione) Attestato di frequenza
--	--

ATTESTATI

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Progetto Vendosud di Mondimpresa sull'internazionalizzazione delle imprese locali cofinanziato dal FSE e dal Ministero del Lavoro Attestato di frequenza
--	--

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Progetto FIM sezione 3.3.3. sulla Formazione/Assistenza allo sviluppo di un piano di internazionalizzazione Attestato di frequenza
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Corso di specializzazione accreditato dal Ministero della Giustizia per Conciliatori Professionisti Attestato di frequenza
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Qualifica conseguita	Aggiornamento continuo su Finanza agevolata ed innovativa a favore delle imprese con relativa implementazione, analisi, valutazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi finanziati (FSE, FESR, POR, PON) in un'ottica di sviluppo territoriale e di miglioramento della competitività dell'intero sistema economico Attestato di frequenza

MADRELINGUA **ITALIANA**

ALTRE LINGUA

	FRANCESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

ALTRE LINGUA

	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SPICCATO ATTEGGIAMENTO A SVILUPPARE CONTATTI INTERPERSONALI, VERSATILITÀ A SVOLGERE DIVERSE MANSIONI

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

SPICCATO ATTEGGIAMENTO AD INTERAGIRE CON LE PERSONE, ANCHE CON QUELLE DISABILI, SPECIALI E CON PROBLEMATICHE DI VARIO TIPO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI INFORMATICI, DI OPERATIVITÀ E DI PROGRAMMAZIONE. BUONA CONOSCENZA DEI PROGRAMMI DOS, WINDOWS, EXCEL, INTERNET. CONOSCENZA DEI SEGUENTI APPLICATIVI DI CONTABILITÀ: GEMMA – PROFIS – SUITE IPSOA – JOB.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

DIMOSTRATE BUONE CAPACITÀ ORGANIZZATIVE

PATENTE O PATENTI

B – Automunito

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Curatore di procedure fallimentari
Commissario Giudiziale in procedure di concordato preventivo
Amministratore e custode giudiziario di beni sequestrati
C.T.U. in vertenze di lavoro, valutazione di aziende ed anatocismi bancari
Delegato delle operazioni di vendita immobiliare e custode in procedure di esecuzioni immobiliari
Redazione di business planning per le aziende beneficiarie di interventi agevolativi comunitari, nazionali e regionali
Agevolazioni e strumenti per lo sviluppo territoriale; studio, analisi e valutazione di progetti di sviluppo socio-economico; finanza agevolata ed innovativa a favore delle imprese con relativa implementazione, analisi, valutazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione degli interventi finanziati (FSE, FESR, POR, PON) in un'ottica di sviluppo territoriale e di miglioramento della competitività dell'intero sistema economico

**ISCRIZIONE AD ALBI
PROFESSIONALI**

Iscrizione all'Ordine dei Dottori Commercialisti di Cosenza, al nr. 588/A del 19/05/2003
Iscrizione all'Albo dei Revisori Contabili al n. 130835 con DM del 06/10/2003 Gazz. Uff. n. 81 del 17/10/2003
Iscrizione al Tribunale di Cosenza in qualità di C.T.U. al n. 3498
Iscrizione all'Albo degli Amministratori Giudiziari al n. 1381 del Ministero di Giustizia
Coadiutore dell'ANBSC

AUTORIZZAZIONE

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

F.to Antonio Tancredi